



Exemple de structure d'un comité intra-muros

Une description écrite de l'organisation de votre comité intra-muros est une ressource qui vous sera utile lors de sa mise sur pied. Elle permet d'encadrer votre comité et énonce certains détails de son travail, comme ses objectifs, la date, l'heure et le lieu des rencontres, les ententes de groupe, notamment sur le respect et les contributions d'autrui (ces ententes peuvent être rédigées avec les membres du comité lors de la première rencontre), et propose un résumé des rôles et responsabilités possibles des membres (les rôles et responsabilités seront précisés lors de l'étape 3 de la démarche). Inscrivez l'information qui serait utile pour des nouveaux membres qui pourraient se joindre au comité au cours de l'année.

Consultez l'exemple ci-dessous et n'hésitez pas à utiliser le Modèle de structure d'un comité pour consigner votre information. Lors de la mise sur pied du comité, vous pouvez ajouter de l'information et des catégories, enlever de l'information ou adapter ce formulaire au besoin.

Année scolaire : 2019-2020

Membres du personnel responsables ou conseillers : Mme Paiement, M. Godbout

Moment et lieu des rencontres : Les lundis, 8 h 00, salle de classe 4

Notre objectif :

Travailler en équipe pour planifier et mettre sur pied un programme ou un événement intra-muros permettant à tous les élèves de notre école de participer à des activités sociales amusantes et actives dans un milieu sécuritaire et inclusif.

Nos ententes :

- Nous assisterons aux rencontres et arriverons à l'heure.
- Nous écouterons activement les idées d'autrui.
- Nous respecterons les idées et les contributions de chacun.
- Nous ferons appel au travail d'équipe et à nos habiletés sociales pour collaborer.
- Nous serons des modèles pour nos pairs et pour les participants.
- Nous assumerons nos rôles et responsabilités et nous nous entraiderons.

Exemple de structure d'un comité intra-muros

Rôles et responsabilités :

- Mener des enquêtes auprès des pairs afin de déterminer les activités qui leur plairaient et qui les inciteraient à participer.
- Parler avec tous les élèves de l'école pour que tous puissent faire valoir leurs opinions.
- Participer à la planification des événements ou des activités.
- Participer à la tenue des événements ou des activités.
- Participer à la promotion des activités et inciter les élèves à participer.
- Agir à titre de mentor auprès des nouveaux membres de l'équipe.

Liste des membres (exemple pour le secondaire)

Nom	Année d'études	Rôle au sein du comité
Jasmine Hayot	11 ^e	Secrétaire
Alice Gagnon	9 ^e	Rep. pour l'année d'études
David Prud'homme	10 ^e	Rep. pour l'année d'études

Liste des membres (exemple pour l'élémentaire)

Nom	Année d'études	Rôle au sein du comité
Mégane Joseph	8 ^e	Secrétaire
Émile Langevin	7 ^e	Rep. pour le cycle intermédiaire
Katia Villeneuve	5 ^e	Rep. pour le cycle moyen